

# VÝROČNÍ ZPRÁVA



# Charita Vimperk

2022

Zpracovala:

Foto:

Vydala:

Grafická úprava:

Mgr. Dana Marková, Petr Malík, MBA

archiv Charity Vimperk

archiv Charity ČR

Charita Prachatice-Vimperk

Petr Malík, MBA

## Obsah:

<b>I.</b>	<b>Základní údaje o organizaci</b>	<b>4</b>
<b>II.</b>	<b>Slovo úvodem</b>	<b>5</b>
<b>III.</b>	<b>Z historie Charity ve Vimperku</b>	<b>6</b>
<b>IV.</b>	<b>Činnost v roce 2022</b>	<b>8</b>
	<b>Dům klidného stáří Pravětín</b>	<b>8</b>
	domov pro seniory dle § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách	
	<b>Pečovatelská služba</b>	<b>13</b>
	pečovatelská služba dle § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách	
	<b>Služba pro rodiny s dětmi</b>	<b>18</b>
	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi dle § 65 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách	
	<b>Projekt Pěstoun</b>	<b>21</b>
	<b>Krizová pomoc – Nexus</b>	<b>23</b>
	krizová pomoc dle § 60 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách	
	<b>Charitní ošetrovatelská služba /home care/</b>	<b>25</b>
	nestátní zdravotnické zařízení	
	<b>Tříkrálová sbírka 2022</b>	<b>28</b>
<b>V.</b>	<b>Souhrnné údaje za organizaci v roce 2022</b>	<b>29</b>
<b>VI.</b>	<b>Poděkování dárcům</b>	<b>34</b>
<b>VII.</b>	<b>Zpráva auditora</b>	<b>35</b>

## I. Základní údaje o organizaci

**Název:** Charita Vimperk

**Sídlo:** Pravětín 23

385 01 Vimperk

**IČ:** 41881133

**Zřizovatel:** Biskupství českobudějovické

Biskupská 4

370 21 České Budějovice

### **Právní postavení, registrace:**

Evidovaná právnická osoba

Ministerstvo kultury ČR

Rejstřík právnických osob

dne 14. 10. 1998

pod č. 8/1-05-714/1998

**Tel. ředitelka** 731 402 993

**e-mail:** info@ptv.charita.cz

**web:** ptv.charita.cz

**č. účtu:** 3472900297/0100

### **Registrace poskytovatele sociálních služeb:**

Krajský úřad – Jihočeský kraj

v Českých Budějovicích

## II. Slovo úvodem

Vážení čtenáři,

dovoluji si Vám na následujících stránkách představit činnost Charity Vimperk v roce 2022. Rok 2022 byl plný výzev, kterým jsme museli čelit. Zásadním tématem byla válka na Ukrajině, na kterou jsme reagovali tím, že jsme zorganizovali sbírku pro uprchlíky, a také jsme jim poskytovali potřebné sociální služby včetně materiální pomoci konkrétním rodinám.

Na jaře jsme také čelili pokračující pandemii Covid-19, onemocněla řada našich zaměstnanců, což vyžadovalo náročnou organizaci zástupů, popř. přesunů pracovníků mezi službami. Díky opatřením se nám podařilo zajistit, že nebyli vážně ohroženi naši klienti.

Hlavní pozornost jsme samozřejmě věnovali poskytování služeb ve všech našich projektech. Díky práci našich zaměstnanců a podpoře našich donátorů jsme mohli pokračovat v rozvoji a modernizaci našich služeb.

V Domě klidného stáří v Pravětíně se nám podařilo opravit čistírnu odpadních vod, čímž se nám podařilo vyřešit značné provozní problémy.

Charita Vimperk zakoupila v roce 2022 několik nových vozidel. Dvě vozidla dostaly sestry domácí péče, jedno vozidlo pečovatelská služba, jedno dostala sociální pracovnice, která zajišťuje doprovázení pěstounských rodin.

V roce 2022 jsme získali nové prostory na humanitární sklad. Vybavili jsme jej v roce 2022 potravinami, hygienickými balíčky základních potřeb pro muže a ženy, oblečením i vysoušeči pro případ povodní.

Od září 2022 probíhaly přípravy fúze Charity Vimperk s Charitou Prachatice. Českobudějovické biskupství nám přislíbilo věnovat nemovitost v Záblatí, jedná se o bývalou faru, kde je provozován azylový dům pro muže. Od podzimu 2022 jsme již začali s rekonstrukcí zatím nevyužívané části, kde bývala dříve pošta. Nové prostory budou sloužit jako kanceláře, bývalé kanceláře pak využijeme jako pokoje pro klienty. Plánujeme tedy navýšení kapacity lůžek. Předpokládáme ukončení rekonstrukce do konce roku 2023.

Na jaře 2022 proběhla neohlášená inspekce v krizové pomoci Nexus. Děkuji všem pracovnícím za to, že díky jejich práci nenašla inspekce žádný nedostatek a získali jsme plný počet bodů v inspekční zprávě.

Závěrem bych ráda poděkovala všem našim zaměstnancům, kteří pracovali v náročných podmínkách, a přesto se snažili poskytnout co nejlepší služby našim klientům. Děkujeme také všem našim dárcům a partnerům za podporu, díky níž jsme mohli naplnit naše poslání pomáhat těm, kteří to nejvíce potřebují.

Od 1. ledna 2023 dochází ke spojení Charity Vimperk s Charitou Prachatice v souladu se Strategickým plánem Diecezní charity České Budějovice. Spojená Charita Prachatice-Vimperk tak bude mít možnost lépe koordinovat naše aktivity a rozšířit nabídku služeb pro klienty.

Mgr. Dana Marková  
ředitelka

### **III. Z historie Charity ve Vimperku**

Vimperská charita byla založena v roce 1990. Nejprve poskytovala pouze tzv. domácí péči ve spolupráci s MUDr. Svatošovou a pražskou Charitou. V roce 1991 byla oficiálně založena Farní charita Vimperk jako neziskové účelové zařízení římskokatolické církve. Domácí péči poskytovanou zdravotními sestrami Charita rozšířila o pečovatelskou službu v domácnostech.

V roce 1995 byla v obci Pravětín zrekonstruována budova bývalé školy na domov pro seniory s kapacitou 16 lůžek. Od roku 1999 Charita provozovala denní stacionář pro seniory ve Vimperku v prostorách domu s pečovatelskou službou, od roku 2002 pak v objektu Domova klidného stáří v Pravětíně. Od ledna 2002 byla zvýšena kapacita domova pro seniory na 33 lůžek díky dokončení přístavby v domově. Denní stacionář byl zrušen z důvodu nedostatečného zájmu a kapacita domova byla navýšena na 36 lůžek.

Od roku 2004 se postupně rozšiřuje pečovatelská služba do těchto měst a obcí: Vimperk, Čkyně, Zdíkov, Stachy, Prachatice, Volary, Nové Hutě, Vacov, Nicov, Buk, Šumavské Hoštice, Sv. Maří, Štítkov, Žárovná, Kosmo a Radhostice. Od roku 2022 jsme rozšířili pečovatelskou službu i do Vlachova Březí.

Působnost Charitní ošetrovatelské služby (home care) se od roku 2007 rozšířila po celém bývalém okrese Prachatice.

V roce 2007 došlo ke změně názvu naší Charity na Oblastní charita Vimperk. V tomto roce vznikly dva nové projekty určené rodinám s dětmi (mateřské centrum a sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi). Od roku 2007 zajišťovala Oblastní charita Vimperk činnost romského tanečního souboru Čhave Devlestar ve Vimperku s přestávkou od února 2013 do března 2014, od roku 2012 do roku 2015 jsme zajišťovali i činnost romského souboru Roma star ve Volarech.

V roce 2014 byla ukončena činnost mateřského centra z důvodu nezájmu ze strany maminek o činnost. V tomtéž roce 2014 vznikla nová sociální služba krizové pomoci nazvaná Nexus. V roce 2015 jsme se stali na základě rozhodnutí krajského úřadu doprovázející organizací pěstounských rodin a v rámci projektu Pegas jsme začali zajišťovat asistované styky rodičů s dětmi. V roce 2016 vznikl další nový projekt Naděje, díky němuž jsme poskytovali v domácnosti pomoc a podporu nevléčitelně nemocným a umírajícím (včetně podpory jejich rodinám). Snažili jsme se umírající doprovázet v posledních dnech života v jejich přirozeném domácím prostředí.

Od 4. ledna 2016 do konce roku 2020 provozovala Oblastní charita Vimperk „Taxík Maxík“ v Prachaticích.

K 31. 12. 2017 byl ukončen projekt Čhave Devlestar z toho důvodu, že pracovnice, která vedla soubor, odešla na mateřskou dovolenou a nenašli jsme za ni náhradu. Od roku 2017 byl ukončen projekt Pegas zajišťující asistovaný styk rodičů s dětmi z důvodů ekonomických i z důvodu nedostatku pracovníků. V roce 2017 byl ukončen také provoz charitního šatníku z důvodu jeho dlouhodobého nevyužívání.

V roce 2022 Charita provozovala Dům klidného stáří Pravětín, pečovatelskou službu, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, krizovou pomoc, doprovázení pěstounských rodin a nestátní zdravotnické zařízení domácí péče.

K 1. 1. 2022 došlo ke změně názvu organizace na Charita Vimperk a k 1. 1. 2023 dochází v důsledku spojení Charit k dalšímu přejmenování organizace na Charita Prachatice-Vimperk.

## IV. Činnost Charity Vimperk v roce 2022

### ***DŮM KLIDNÉHO STÁŘÍ PRAVĚTÍN***

domov pro seniory dle § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

<b>Adresa:</b>	Pravětín 23, 385 01 Vimperk
<b>Odpovědný pracovník:</b>	Michaela Brodčová
<b>Mobil:</b>	605 354 151
<b>Tel.:</b>	388 412 738
<b>e-mail:</b>	info@ptv.charita.cz
<b>Kapacita:</b>	36 lůžek

**Posláním** Domu klidného stáří Pravětín je poskytovat ubytování, péči a podporu seniorům, kteří se nemohou sami o sebe postarat z důvodu nemoci či zdravotního postižení, a umožnit jim prožít aktivní a důstojné stáří v zařízení rodinného typu. Přizpůsobujeme poskytování služeb individuálním potřebám a přáním uživatele, podporujeme zachování jeho dosavadního způsobu života a rozvíjení sociálních kontaktů.

#### **Zařízení poskytuje tyto základní činnosti:**

- a) ubytování
- b) stravování
- c) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu
- d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- f) sociálně terapeutické činnosti
- g) aktivizační činnosti
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí, pomoc při komunikaci vedoucím uplatňování práv a oprávněných zájmů



Předností domova je jeho umístění na klidném místě s krásnou šumavskou přírodou v okolí a vlídný personál, který respektuje individuální potřeby každého klienta.

VĚK	POČET UŽIVATELŮ
do 65 let	0
do 75 let	3
do 85 let	10
do 95 let	22
nad 95 let	1
<b>PRŮMĚRNÝ VĚK</b>	<b>87</b>

STUPEŇ ZÁVISLOSTI K 31. 12. 2022	POČET UŽIVATELŮ
zatím bez příspěvku	2
stupeň č. I	0
stupeň č. II	1
stupeň č. III	10
stupeň č. IV	23

UŽIVATELÉ	POČET UŽIVATELŮ
nově přijatí v roce 2022	13
ukončilo službu z důvodu úmrtí	11
ukončilo službu z jiného důvodu	0
<b>CELKEM SLUŽBY POSKYTNUTY</b>	<b>47</b>



## Personální zajištění

PRACOVNÍ POZICE	POČET FYZICKY	PŘEPOČTENÝ POČET ÚVAZKŮ
vedoucí pracovníci	2	1,53
účetní, ekonom	1	0,53
zdravotní sestry včetně vrchní sestry	14	8,02
pracovníci v sociálních službách	22	20,75
sociální pracovnice	2	2
zaměstnanci kuchyně	6	6
údržbáři, topiči	2	2
úklid, praní prádla	4	4
ostatní pracovníci	1	0,087
<b>CELKEM K 31. 12. 2022</b>	<b>54</b>	<b>45,917</b>



**DŮM KLIDNÉHO STÁŘÍ PRAVĚTÍN**

<b>NÁKLADY</b>	<b>v Kč</b>
osobní náklady	25 210 665
dlouhodobý majetek	326 142
potraviny	2 924 354
kancelářské potřeby	125 108
pohonné hmoty	119 848
jiné spotřebované nákupy	1 487 086
palivo	368 165
čistící prostředky	248 047
zdravotnický materiál	287 815
drobné nákupy	583 058
energie	610 687
energie	529 608
vodné a stočné	81 079
telefony, internet, poštovné, ostatní spoje	54 585
nájemné	65 294
právní a ekonomické služby	296 492
audit	27 576
zpracování mezd, ekonomické služby	268 916
školení a kurzy	184 845
opravy a udržování	850 242
jiné (revize, SW, likvidace odpadu, ...)	1 065 684
odpisy	1 527 483
fond oprav	200 000
<b>CELKEM</b>	<b>35 048 516</b>

## DŮM KLIDNÉHO STÁŘÍ PRAVĚTÍN

VÝNOSY	v Kč
dotace MPSV	5 768 000
úhrady od uživatelů	12 432 659
úhrady za služby	5 287 602
příspěvky na péči	7 145 057
zdravotní pojišťovny	13 090 310
Jihočeský kraj	500 000
dary, Tříkrálová sbírka	600 050
převod stravné PS, stravné zaměstnanci	2 653 549
<b>CELKEM</b>	<b>35 044 568</b>

## HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK

**- 3 948**



## **PEČOVATELSKÁ SLUŽBA**

**Odpovědný pracovník:**

Dana Vidlášová  
tel. 731 402 992

**Sociální pracovník:**

Miriám Dohnalová, DiS.  
tel. 731 604 434

**Sídlo:**

Krátká 125, 385 01 Vimperk  
tel. 388 416 288

**Pečovatelská služba**

**Vimperk:**

Krátká 125, 385 01 Vimperk  
728 545 536, 605 022 378

tel. - pečovatelky:

**Pečovatelská služba**

**Čkyně:**

Čkyně 55, 384 81 Čkyně

tel. - pečovatelky:

Čkyně: 388 423 131, 723 780 611  
Vacov: 605 022 435

**Pečovatelská služba**

**Prachatice:**

SNP 559, 383 01 Prachatice

tel. - pečovatelky:

388 316 606, 731 604 418

**Pečovatelská služba**

**Prachatice:**

Skalka 1120, 383 01 Prachatice

tel. - pečovatelky:

388 318 981, 731 604 419

**Pečovatelská služba**

**Volary:**

5. května 149, 384 51 Volary

tel. - pečovatelky:

606 498 545

**Pečovatelská služba**

**Zdívok, Stachy**

Krátká 125, 385 01 Vimperk

tel. - pečovatelky:

736 459 043

**Posláním** pečovatelské služby je poskytovat v domácnosti podporu či pomoc lidem, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, nemoci či zdravotního postižení, aby mohli zůstat ve svém domácím prostředí a zapojovat se do běžného života společnosti.

### **Poskytovali jsme tyto základní činnosti:**

- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu (pomoc při podávání jídla, při oblékání, při pohybu)
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu (pomoc při základních úkonech osobní hygieny, při péči o vlasy, nehty)
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy (dovážka jídla, pomoc při přípravě jídla a pití)
- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti (úklid, topení, nákupy, pochůzky), praní a žehlení prádla
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (doprovod do školy, do zaměstnání, k lékaři, na úřady)

### **Služby jsme poskytovali v domácnostech v těchto obcích:**

Vimperk, Nové Hutě, Zdíkov, Stachy, Nicov, Vacov, Čkyně, Zálezly, Bohumilice, Radhostice, Prachatice, Volary, Sv. Maří, Šumavské Hoštice, Chlumany a Vlachovo Březí. Služby poskytujeme také v příslušných městských částech a osadách.



## Pečovateľská služba 2022

celkový počet klientů	565
počet nových smluv	119
počet hodin přímé péče	7 237
počet hodin - fakultativní činnosti	717
počet rozvezených obědů	77 581
praní, žehlení (kg)	1 538
doprava (km)	3 595

PRACOVNÍ POZICE	POČET FYZICKY	PŘEPOČTENÝ POČET ÚVAZKŮ
vedoucí pracovníci	2	1,32
účetní, ekonom	1	0,32
pracovníci v sociálních službách	20	18,25
sociální pracovníce	1	1
ostatní pracovníci	1	0,32
<b>CELKEM K 31. 12. 2022</b>	<b>25</b>	<b>21,21</b>



<b>PEČOVATELSKÁ SLUŽBA</b>	
<b>NÁKLADY</b>	<b>v Kč</b>
osobní náklady	10 953 138
dlouhodobý majetek	172 039
kancelářské potřeby	92 046
pohonné hmoty	560 716
jiné spotřebované nákupy	87 673
energie	3 813
telefony, internet, poštovné, ostatní spoje	53 982
nájemné	137 854
právní a ekonomické služby	151 650
audit	16 650
zpracování mezd, ekonomické služby	135 000
školení a kurzy	68 800
opravy a udržování	237 309
jiné	389 585
revize	26 229
SW	45 968
pojistné, bankovní a jiné poplatky	317 388
odpisy	670 651
ostatní náklady - nákup obědů	5 575 762
<b>CELKEM</b>	<b>19 155 017</b>





<b>VÝNOSY</b>	<b>v Kč</b>
dotace MPSV	7 432 000
úhrady od uživatelů	8 690 251
Jihočeský kraj	500 000
dotace obcí	2 385 000
Vimperk	500 000
Prachatice	900 000
Volary	440 000
Čkyně	260 000
Zdítov	120 000
Stachy	100 000
Nicov	4 000
Vacov	32 000
Svatá Maří	4 000
Bohumilice	10 000
Zálezly	15 000
úřad práce	90 000
dary, TKS, jiné	68 350
<b>CELKEM</b>	<b>19 165 601</b>

**HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK**

**10 584**



## SLUŽBA PRO RODINY S DĚTMI

**Druh služby:** služba sociální prevence  
sociálně aktivizační služby pro rodiny  
s dětmi  
podle § 65 zákona č. 108/2006 Sb.,  
o sociálních službách

**Odpovědný pracovník:** Mgr. Romana Karták, tel. 732 122 071

**Sídlo:** Krátká 125, 385 01 Vimperk

**Tel.:** 732 122 071, 739 739 886

**Posláním** Služby pro rodiny s dětmi je poskytovat podporu a pomoc rodinám s dětmi, které nedokáží samy řešit svou nepříznivou situaci, a umožnit jim žít běžným způsobem života ve stabilním rodinném prostředí.

### Cílová skupina:

- rodiny s dětmi v nepříznivé sociální situaci, kterou nedokáží rodiče sami bez pomoci překonat a která ohrožuje vývoj dítěte (dětí) v rodině
- rodiny s dětmi, jejichž vývoj je ohrožen vlivem negativních jevů (narkomanie, kriminalita, prostituce, cílená nezaměstnanost a závislost na dávkách státní sociální podpory ...)
- rodiny s dětmi ohrožené sociálním vyloučením



## Služba zajišťovala tyto základní činnosti:

- a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- c) sociálně terapeutické činnosti
- d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

<b>počet rodin s dětmi za rok 2022</b>	64
<b>z toho počet dospělých osob</b>	83
<b>počet dětí</b>	79
<b>počet kontaktů ambulantně</b>	952
<b>počet kontaktů - terénní forma</b>	352
<b>počet hodin přímé práce - ambulantně</b>	895
<b>počet hodin přímé práce - terénní forma</b>	293
<b>počet intervencí</b>	2 376
<b>výchovné, vzdělávací, aktivizační činnosti</b>	927
<b>zprostředkování kontaktu se spol. prostředím</b>	11
<b>sociálně terapeutické činnosti</b>	214
<b>pomoc při uplatňování práv</b>	49

<b>PRACOVNÍ POZICE</b>	<b>POČET FYZICKÝ</b>	<b>PŘEPOČTENÝ POČET ÚVAZKŮ</b>
vedoucí pracovník	1	0,03
účetní, ekonom	1	0,03
sociální pracovníce	4	1,4
pracovnice v sociálních službách	1	0,5
ostatní pracovníci	1	0,03
<b>CELKEM K 31. 12. 2022</b>	<b>8</b>	<b>3,86</b>

**SLUŽBA PRO RODINY S DĚTMI**

<b>NÁKLADY</b>	<b>v Kč</b>
osobní náklady	1 329 078
dlouhodobý majetek	68 379
kancelářské potřeby	21 198
pohonné hmoty	10 701
jiné spotřebované nákupy	160 993
telefony, internet, poštovné, ostatní spoje	4 867
nájemné	68 408
právní a ekonomické služby	13 028
audit	1 561
zpracování mezd, ekonomické služby	11 467
školení a kurzy	18 337
opravy a udržování	26 404
jiné	22 537
odpisy	12 448
<b>CELKEM</b>	<b>1 756 377</b>

<b>VÝNOSY</b>	<b>v Kč</b>
dotace MPSV	574 000
dotace - Vimperk	170 000
dary, Tříkrálová sbírka	184 777
stravné zaměstnanci	46 000
dotace EU - IP projekt	780 717
<b>CELKEM</b>	<b>1 755 494</b>

**HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK****-883**

Služba byla financována z projektu  
"Podpora sociálních služeb v Jihočeském kraji V"  
reg. číslo: CZ.03.2.60/0.0/0.0/15\_005/0010156



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

## **PROJEKT PĚSTOUN – doprovázení pěstounských rodin**

Naším **posláním** je doprovázení pečujících osob zajišťujících pěstounskou a poručnickou péči nezletilým dětem v rodině, poskytování podpory pečujícím osobám a dětem při rozvíjení jejich vztahu, při výchově, vzdělávání a péči o dítě. Podporujeme pečující osoby při rozvíjení potřebných schopností a dovedností, zejména formou rady a prostřednictvím dalšího povinného vzdělávání. Naším posláním je také podpora pečujících osob při udržování a rozvíjení vztahů dítěte s vlastní rodinou, podpora i pomoc dítěti při obhajobě jeho práv.

<b>počet pěstounských rodin</b>	48
<b>počet pěstounů</b>	57
<b>počet doprovázených dětí</b>	62
<b>počet ukončených dohod</b>	4
<b>počet uzavřených dohod</b>	5
<b>počet klíčových pracovníků</b>	3

<b>PRACOVNÍ POZICE</b>	<b>POČET FYZICKY</b>	<b>PŘEPOČTENÝ POČET ÚVAZKŮ</b>
vedoucí pracovník	1	0,03
účetní, ekonom	1	0,03
sociální pracovnice	3	2,0
ostatní pracovníci	1	0,03
<b>CELKEM K 31. 12. 2022</b>	<b>7</b>	<b>2,99</b>



**PROJEKT PĚSTOUN - DOPROVÁZENÍ PĚSTOUNSKÝCH RODIN**

<b>NÁKLADY</b>	<b>v Kč</b>
osobní náklady	1 353 160
dlouhodobý majetek	9 347
kancelářské potřeby	18 860
pohonné hmoty	39 128
jiné spotřebované nákupy	9 874
telefony, internet, poštovné, ostatní spoje	7 672
nájemné	82 737
právní a ekonomické služby	13 032
audit	1 561
zpracování mezd, ekonomické služby	11 471
školení a kurzy (pěstouni i zaměstnanci)	338 153
opravy a udržování	78 831
jiné	172 456
odpisy	101 397
<b>CELKEM</b>	<b>2 224 647</b>

<b>VÝNOSY</b>	<b>v Kč</b>
příspěvek - úřad práce	2 224 647
<b>CELKEM</b>	<b>2 224 647</b>

**HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK****0**

## **NEXUS – krizová pomoc**

**Druh služby:** krizová pomoc  
dle § 60 zákona č. 108/2006 Sb.,  
o sociálních službách

**Odpovědný pracovník:** Mgr. Romana Karták, tel. 732 122 071

**Tel.:** 732 122 071, 739 739 886

**Kontaktní adresa:** Krátká 125, 385 01 Vimperk

**Posláním** služby Nexus je poskytnout krizovou pomoc osobám (dospělým i dětem), které se ocitly v takové životní situaci, kterou nejsou schopny samostatně řešit a která je může ohrožovat na zdraví či na životě.

### **Přehled poskytovaných služeb:**

- sociálně terapeutické činnosti
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

<b>počet klientů</b>	24
<b>z toho mužů</b>	5
<b>z toho žen</b>	16
<b>z toho dětí</b>	3
<b>počet hodin přímé práce - terénní forma</b>	32
<b>počet hodin přímé práce - ambulantní forma</b>	116
<b>počet kontaktů</b>	112
<b>počet intervencí</b>	296



PRACOVNÍ POZICE	POČET FYZICKY	PŘEPOČTENÝ POČET ÚVAZKŮ
vedoucí pracovník	1	0,003
účetní, ekonom	1	0,003
sociální pracovníce	2	0,2
ostatní pracovníci	1	0,003
<b>CELKEM K 31. 12. 2022</b>	<b>5</b>	<b>0,209</b>

NEXUS - KRIZOVÁ POMOC	
NÁKLADY	v Kč
osobní náklady	135 216
kancelářské potřeby	3 836
pohonné hmoty	288
jiné spotřebované nákupy	119
telefony, internet, poštovné, ostatní spoje	537
nájemné	7 944
právní a ekonomické služby	1 299
audit	156
zpracování mezd, ekonomické služby	1 143
školení a kurzy	8 300
opravy a udržování	51
jiné	2 110
odpisy	144
<b>CELKEM</b>	<b>159 844</b>

VÝNOSY	v Kč
dotace - MPSV	140 000
dotace - Vimperk	20 000
<b>CELKEM</b>	<b>160 000</b>

<b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK</b>	<b>156</b>
-----------------------------	------------



## **CHARITNÍ OŠETŘOVATELSKÁ SLUŽBA („home care“)**

**Druh služby:** nestátní zdravotnické zařízení

**Odborný garant:** Bc. Věra Šťastná

**Tel.:** 733 676 732

### **Sídlo charitní ošetrovatelské služby:**

Krátká 125, 385 01 Vimperk

### **pracoviště Vimperk:**

Krátká 125, 385 01 Vimperk

Tel.: 733 676 732, 605 394 483, 724 065 613

### **pracoviště Prachatice:**

Skalka 1120, 383 01 Prachatice

Tel.: 731 604 439, 731 604 503, 731 133 112

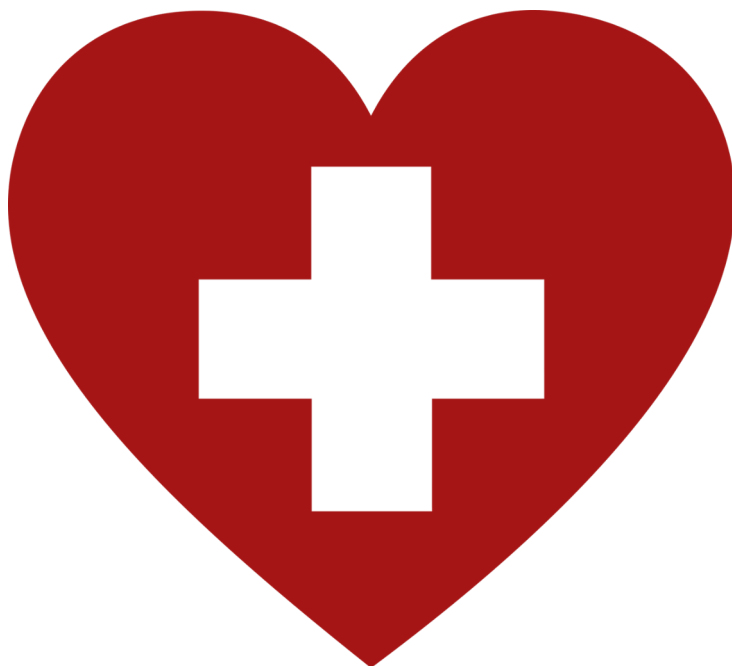
Nestátní zdravotnické zařízení domácí péče zajišťuje ošetrovatelské zdravotnické výkony dle indikace lékaře v domácnosti pacienta. Péče je hrazena ze zdravotního pojištění, takže ji pacient neplatí. Tuto službu vykonávají v pohodlí domova pacienta registrované zdravotní sestry. Není to služba určená jen seniorům. Může ji předepsat lékař i mladšímu pacientovi, který je např. po operaci, který má vážné zdravotní znevýhodnění, jež mu znemožňuje docházet do zdravotnického zařízení.

Ošetrovatelská domácí péče je určena lidem se sníženou soběstačností, kteří z důvodu svého zdravotního postižení nemohou docházet do ordinace lékaře a potřebují tedy zajištění ošetrovatelské péče doma. Služba může navazovat na hospitalizaci pacienta, může umožnit i dřívější ukončení hospitalizace. Služba je důležitá z hlediska prevence závažných onemocnění.

Domácí péče je dostupná 24 hodin denně včetně víkendů a svátků.

<b>PRACOVNÍ POZICE</b>	<b>POČET FYZICKY</b>	<b>PŘEPOČTENÝ POČET ÚVAZKŮ</b>
ředitelka	1	0,087
účetní, ekonom	1	0,087
zdravotní sestry včetně vrchní sestry	9	5,7
ostatní pracovníci	1	0,087
<b>CELKEM K 31. 12. 2022</b>	<b>13</b>	<b>5,961</b>

<b>počet ošetřených pacientů</b>	413
<b>z toho muži</b>	131
<b>z toho ženy</b>	282
<b>počet návštěv</b>	10 313
<b>počet zdravotnických výkonů</b>	18 449



**CHARITNÍ OŠETŘOVATELSKÁ SLUŽBA**

<b>NÁKLADY</b>	<b>v Kč</b>
osobní náklady	3 777 453
dlouhodobý majetek	15 110
kancelářské potřeby	38 503
pohonné hmoty	251 829
jiné spotřebované nákupy	237 776
telefony, internet, poštovné, ostatní spoje	20 441
nájemné	70 592
právní a ekonomické služby	37 779
audit	4 256
zpracování mezd, ekonomické služby	33 523
školení a kurzy	10 000
opravy a udržování	86 647
cestovní náklady	3 545
jiné	154 707
odpisy	501 224
<b>CELKEM</b>	<b>5 205 606</b>

<b>VÝNOSY</b>	<b>v Kč</b>
úhrady zdravotních pojišťoven	5 163 826
dary, Tříkrálová sbírka	149 378
prodej vozidla	172 000
jiné	1 314
<b>CELKEM</b>	<b>5 486 518</b>

<b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK</b>	<b>280 912</b>
-----------------------------	----------------

OSTATNÍ ČINNOSTI	
NÁKLADY	v Kč
osobní náklady - fakultativní služby	172 071
pohonné hmoty - pomoc uprchlíkům z Ukrajiny	240
drobné nákupy - pomoc uprchlíkům z Ukrajiny	13 619
členský příspěvek DCHČB	341 414
pomoc uprchlíkům z Ukrajiny	40 074
<b>CELKEM</b>	<b>567 418</b>

VÝNOSY	v Kč
úhrady za fakultativní služby	172 071
dary	30 369
prodej vozidel	347 500
<b>CELKEM</b>	<b>549 940</b>

<b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK</b>	<b>-17 478</b>
-----------------------------	----------------

## Tříkrálová sbírka v roce 2022

Tříkrálová sbírka je největší sbírka svého druhu v ČR. Její výsledek je závislý na ochotě stovek dobrovolníků, kteří se do této sbírky po celé České republice každoročně zapojují.

Výtěžek sbírky z kasiček činil **190 732,- Kč** a z online a bezhotovostních darů **4 850,- Kč**.

Všem dárcům děkujeme.



## V. Souhrnné údaje za organizaci v roce 2022

<b>NÁKLADY</b>	<b>v Kč</b>
osobní náklady	42 930 781
osobní náklady - fakultativní služby	172 071
dlouhodobý majetek	591 017
potraviny	2 924 354
kancelářské potřeby	299 551
pohonné hmoty	982 750
jiné spotřebované nákupy	1 997 139
energie	614 500
telefony, internet, poštovní, ostatní spoje	142 084
nájemné	432 829
právní a ekonomické služby	513 280
audit	51 760
zpracování mezd, ekonomické služby	461 520
školení a kurzy	628 435
opravy a udržování	1 279 484
cestovní náklady	3 545
jiné	1 799 315
revize	494 272
likvidace odpadu	382 020
SW	215 908
jiné	707 115
odpisy	2 813 347
příspěvek DCHČB	341 414
ostatní náklady (nákup stravného pro PS, fond oprav)	5 823 600
<b>CELKEM</b>	<b>64 117 425</b>

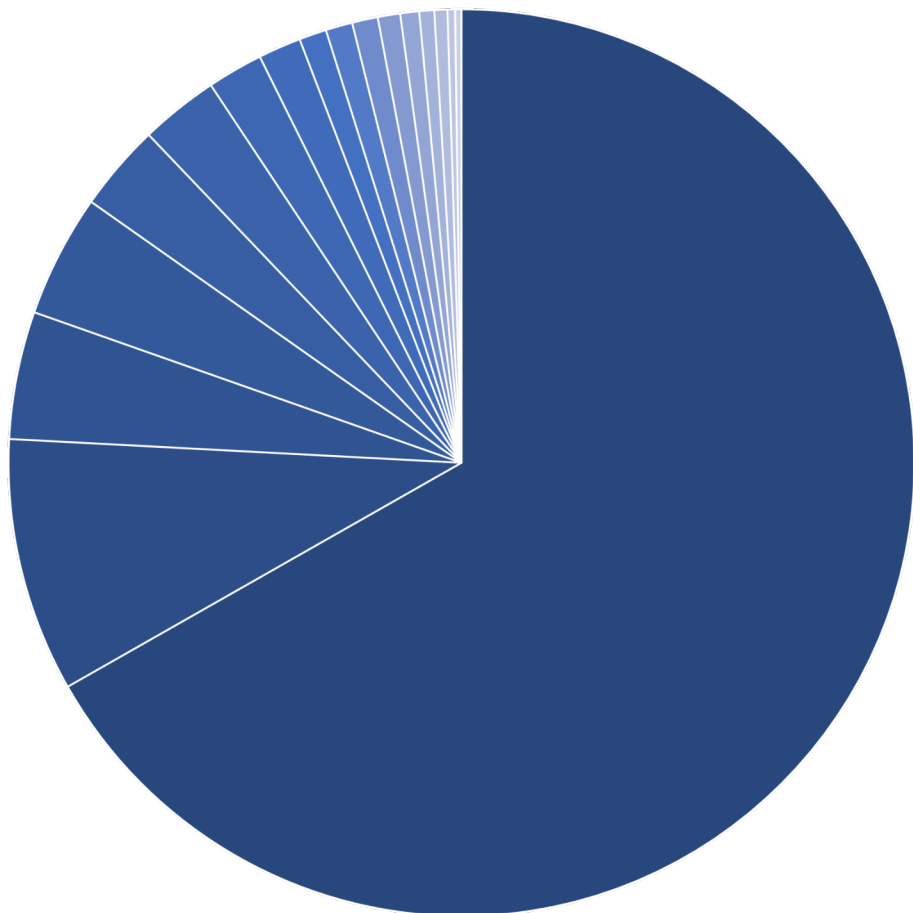
<b>VÝNOSY</b>	<b>v Kč</b>
MPSV	13 914 000
úřad práce	2 314 647
úhrady od uživatelů	21 294 981
úhrady za služby	13 977 853
příspěvky na péči	7 145 057
fakultativní služby	172 071
zdravotní pojišťovny	18 254 136
Jihočeský kraj	1 000 000
obce	2 575 000
dary, Tříkrálová sbírka	1 032 924
převod stravné PS, stravné zaměstnanci	3 219 049
EU - IP	782 030
<b>CELKEM</b>	<b>64 386 768</b>

**HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK**

**269 343**

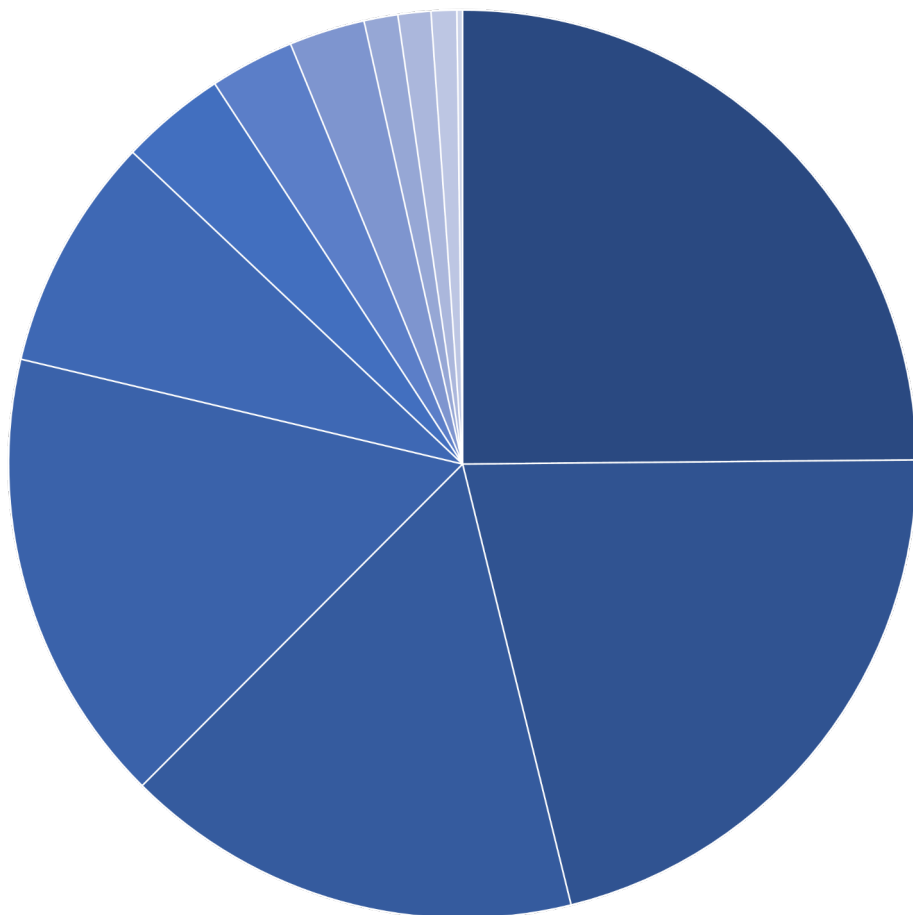


## GRAF NÁKLADŮ 2022



- osobní náklady
- potraviny
- jiné spotřebované nákupy
- opravy a udržování
- školení a kurzy
- dlouhodobý majetek
- nájemné
- kancelářské potřeby
- telefony, internet, poštovní, ostatní spoje
- ostatní náklady (nákup stravného pro PS, fond oprav)
- odpisy
- jiné
- pohonné hmoty
- energie
- právní a ekonomické služby
- příspěvek DCHČB
- osobní náklady - fakultativní služby
- cestovní náklady

## GRAF VÝNOSŮ 2022



■ úhrady od uživatelů  
■ MPSV  
■ obce  
■ Jihočeský kraj

■ zdravotní pojiškovny  
■ příspěvky na péči  
■ úřad práce  
■ EU - IP

■ úhrady za služby  
■ převod stravné PS, stravné zaměstnanci  
■ dary, Tříkrálová sbírka  
■ fakultativní služby



**Poradním orgánem** je Rada Charity Vimperk, kterou tvoří ředitel, správce farnosti, účetní/ekonom a další členové rady, které jmenuje a odvolává prezident Diecézní charity České Budějovice na návrh ředitelky Charity Vimperk.

### **Složení Rady Charity Vimperk v roce 2022:**

P. Mgr. Jaromír Stehlík  
Mgr. Dana Marková  
Dana Vidlášová  
MUDr. Marie Kučerová

Ing. Miroslav Holub  
Alena Havelková  
Ivana Voráčková



## VI. Poděkování dárcům:

Dary od fyzických a právnických osob:	437 396,- Kč
Tříkrálová sbírka (65% výtěžku):	127 128,- Kč

**Srdečně děkujeme všem dárcům za poskytnuté dary, velice si této podpory vážíme. Děkujeme také všem poskytovatelům dotací.**



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

"Podpora sociálních služeb v Jihočeském kraji V"  
reg. číslo: CZ.03.2.60/0.0/0.0/15\_005/0010156



**MPSV**



**Prachatice**



**Vimperk**



**Volary**



**Čkyně**



**Zdíkov**



**Stachy**



**Svatá Maří**



**Vacov**



**Bohumilice**

**Nicov  
Zálezly**

## VII. Zpráva auditora

### ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA PRO ORGANIZACI CHARITA VIMPERK, PRAVĚTÍN 23, VIMPERK, PSČ 385 01, IČ 41881133

#### **Výrok auditora**

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace Charita Vimperk (dále také „organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2022, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2022 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o organizaci jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Charita Vimperk k 31.12.2022 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2022 v souladu s českými účetními předpisy.

#### **Základ pro výrok**

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

#### **Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě**

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

#### ***Odpovědnost statutárního orgánu organizace za účetní závěrku***

Statutární orgán organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán organizace povinen posoudit, zda je organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení organizace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

#### ***Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky***

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnou způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Český Krumlov dne 6.6.2023

AUDIT 99, s.r.o.  
U Poráků 511  
Český Krumlov  
381 01  
IČO: 26 01 50 48



Číslo osvědčení o zápisu do seznamu auditorských společností : 423

Oprávněný auditor: ing. Vendula Malečková, číslo osvědčení o zápisu do seznamu auditorů: 1982

Příloha:

Rozvaha k 31.12. 2022

Výkaz zisku a ztráty k 31.12. 2022

Příloha k účetní závěrce

Výroční zpráva k 31.12.2022

## ROZVAHA (BALANCE)

Zpracováno v souladu s  
vyhláškou č. 504/2002 Sb. ve  
znění pozdějších předpisů

k 31.12.2022  
(v celých tis. Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

**Charita Vimperk**

Pravětín 23.

Vimperk

385 01

IČO  
41881133

### AKTIVA

		Císlo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a		b	1	2
A.	<b>Dlouhodobý majetek celkem (ř. 02 + 10 + 21 - 28)</b>	1	<b>16 408</b>	<b>16 002</b>
A.I.	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek ( ř. 03 až 09 )</b>	2	<b>78</b>	<b>78</b>
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	3	0	0
A.I.2.	Software (013)	4	0	0
A.I.3.	Ocenitelná práva (014)	5	0	0
A.I.4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	6	78	78
A.I.5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	7	0	0
A.I.6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	8	0	0
A.I.7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	9	0	0
A.II.	<b>Dlouhodobý hmotný majetek celkem ( ř. 11 až 20 )</b>	10	<b>44 838</b>	<b>45 637</b>
A.II.1.	Pozemky (031)	11	124	124
A.II.2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	12	62	62
A.II.3.	Stavby (021)	13	30 882	30 942
A.II.4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	14	12 538	12 757
A.II.5.	Dospělá zvířata a jejich skupiny (025)	15	0	0
A.II.6.	Základní stádo a tažná zvířata (026)	16	0	0
A.II.7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	17	839	744
A.II.8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	18	0	0
A.II.9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	19	193	1 008
A.II.10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	20	200	0
A.III.	<b>Dlouhodobý finanční majetek ( ř. 22 až 27 )</b>	21	<b>0</b>	<b>0</b>
A.III.1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba (061)	22	0	0
A.III.2.	Podíly - podstatný vliv (062)	23	0	0
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	24	0	0
A.III.4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	25	0	0
A.III.5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	26	0	0
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	27	0	0

Odesláno dne:  
06.06.2023

Razítko :


**Charita  
Prachatice-Vimperk**  
 Pravětín 23, 385 01 Vimperk  
 Tel.: +420 731 402 993, IČO: 41881133

Podpis vedoucího úč. jednotky:

Odpovídá za údaje: Vimperk

Telefon: 388412734

Formulář zpracovala ASPEKT HM, danové, účetní a auditorská kancelář, www.danovaprznizani.cz, business.center.cz



		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a		b	1	2
A.IV.	<b>Oprávky k dlouhodobému majetku celkem ( ř. 29 až 39 )</b>	28	<b>28 508</b>	<b>29 713</b>
A.IV.1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29	0	0
A.IV.2.	Oprávky k softwaru (073)	30	0	0
A.IV.3.	Oprávky k ocenitelným právům (074)	31	0	0
A.IV.4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	32	78	78
A.IV.5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33	0	0
A.IV.6.	Oprávky k stavbám (081)	34	18 654	19 710
A.IV.7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35	8 937	9 181
A.IV.8.	Oprávky k pěstiteckým celkům trvalých porostů (085)	36	0	0
A.IV.9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37	0	0
A.IV.10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38	839	744
A.IV.11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39	0	0
B.	<b>Krátkodobý majetek celkem ( ř. 41 + 51 + 71 + 80 )</b>	40	<b>17 941</b>	<b>18 921</b>
B.I.	<b>Zásoby celkem ( ř. 42 až 50 )</b>	41	<b>342</b>	<b>474</b>
B.I.1.	Materiál na skladě (112)	42	342	474
B.I.2.	Materiál na cestě (119)	43	0	0
B.I.3.	Nedokončená výroba (121)	44	0	0
B.I.4.	Polotovary vlastní výroby (122)	45	0	0
B.I.5.	Výrobky (123)	46	0	0
B.I.6.	Mladá zvířata a jejich skupiny (124)	47	0	0
B.I.7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	48	0	0
B.I.8.	Zboží na cestě (139)	49	0	0
B.I.9.	Poskytnuté zálohy na zásoby ( 314 )	50		
B.II.	<b>Pohledávky celkem ( ř. 52 až 70 )</b>	51	<b>4 012</b>	<b>5 150</b>
B.II.1.	Odběratelé (311)	52	0	4
B.II.2.	Směnky k inkasu (312)	53	0	0
B.II.3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	54	0	0
B.II.4.	Poskytnuté provozní zálohy (314-ř.50)	55	1	83
B.II.5.	Ostatní pohledávky (315)	56	695	725
B.II.6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	57	0	0
B.II.7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění (336)	58	66	66
B.II.8.	Daň z příjmů (341)	59	0	0
B.II.9.	Ostatní přímé daně (342)	60	39	126
B.II.10.	Daň z přidané hodnoty (343)	61	0	0
B.II.11.	Ostatní daně a poplatky (345)	62	0	0
B.II.12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem (346)	63	582	0
B.II.13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samostatných celků (348)	64	0	0

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a		b	1	2
B.II.14.	Pohledávky za společnosti sdruženými ve společnosti (358)	65	0	0
B.II.15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	66	0	0
B.II.16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	67	0	0
B.II.17.	Jiné pohledávky (378)	68	2 629	4 146
B.II.18.	Dohadné účty aktivní (388)	69	0	0
B.II.19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	70	0	0
B.III.	<b>Krátkodobý finanční majetek celkem ( ř. 72 až 79 )</b>	71	<b>13 458</b>	<b>13 297</b>
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	72	548	181
B.III.2.	Ceniny (213)	73	0	0
B.III.3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	74	12 910	13 116
B.III.4.	Majetkové cenné papíry k obchodování (251)	75	0	0
B.III.5.	Dluhové cenné papíry k obchodování (253)	76	0	0
B.III.6.	Ostatní cenné papíry (256)	77	0	0
B.III.7.	Požizovaný krátkodobý finanční majetek (259)	78	0	0
B.III.8.	Peníze na cestě (+/-261)	79	0	0
B.IV.	<b>Jiná aktiva celkem ( ř. 81 + 82 )</b>	80	<b>129</b>	<b>0</b>
B.IV.1.	Náklady příštích období (381)	81	129	0
B.IV.2.	Příjmy příštích období (385)	82	0	0
<b>AKTIVA CELKEM ( ř. 1 + 40 )</b>		83	<b>34 349</b>	<b>34 923</b>
Kontrolní číslo ( ř. 1 až 83 )		997	<b>251 428</b>	<b>258 544</b>



**PASIVA**

c		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
		d	3	4
A.	<b>Vlastní zdroje celkem ( ř. 85 + 89 )</b>	84	<b>29 236</b>	<b>29 617</b>
A.I.	<b>Jmění celkem ( ř. 86 až 88 )</b>	85	<b>28 735</b>	<b>28 847</b>
A.I.1.	Vlastní jmění (901)	86	27 429	27 429
A.I.2.	Fondy (911)	87	1 306	1 418
A.I.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	88	0	0
A.II.	<b>Výsledek hospodaření celkem ( ř. 90 až 92 )</b>	89	<b>501</b>	<b>770</b>
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření (+/-963)	90	X	269
A.II.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (+/-931)	91	120	X
A.II.3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta min. let (+/-932)	92	381	501
B.	<b>Cizí zdroje celkem ( ř. 94 + 96 + 104 + 128 )</b>	93	<b>5 113</b>	<b>5 306</b>
B.I.	<b>Rezervy celkem ( ř. 95 )</b>	94	<b>1 600</b>	<b>1 200</b>
B.I.1.	Rezervy (941)	95	1 600	1 200
B.II.	<b>Dlouhodobé závazky celkem ( ř. 97 až 103 )</b>	96	<b>0</b>	<b>0</b>
B.II.1.	Dlouhodobé úvěry (953)	97	0	0
B.II.2.	Vydané dluhopisy (953)	98	0	0
B.II.3.	Závazky z pronájmu (954)	99	0	0
B.II.4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	100	0	0
B.II.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	101	0	0
B.II.6.	Dohadné účty pasivní (389)	102	0	0
B.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	103	0	0
B.III.	<b>Krátkodobé závazky celkem (ř. 105 až 127)</b>	104	<b>3 513</b>	<b>4 106</b>
B.III.1.	Dodavatelé (321)	105	675	896
B.III.2.	Směnky k úhradě (322)	106	0	0
B.III.3.	Přijaté zálohy (324)	107	506	0
B.III.4.	Ostatní závazky (325)	108	2 328	3 184
B.III.5.	Zaměstnanci (331)	109	0	0
B.III.6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	110	0	0
B.III.7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění (336)	111	0	0
B.III.8.	Daň z příjmů (341)	112	0	0
B.III.9.	Ostatní přímé daně (342)	113	0	0
B.III.10.	Daň z přidané hodnoty (343)	114	0	0
B.III.11.	Ostatní daně a poplatky (345)	115	0	0
B.III.12.	Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu (346)	116	0	0
B.III.13.	Závazky ze vztahu k rozp.orgánů uzem.sam.celků (348)	117	0	0
B.III.14.	Závazky z upsaných nespl.cenných papírů a podílů (367)	118	0	0
B.III.15.	Závazky ke společným sdružených ve společnosti (368)	119	0	0
B.III.16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	120	0	0
B.III.17.	Jiné závazky (379)	121	4	26
B.III.18.	Krátkodobé bankovní úvěry (231)	122	0	0
B.III.19.	Eskontní úvěry (232)	123	0	0
B.III.20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	124	0	0
B.III.21.	Vlastní dluhopisy (255)	125	0	0
B.III.22.	Dohadné účty pasivní (389)	126	0	0
B.III.23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (379)	127	0	0
B.IV.	<b>Jiná pasiva celkem (ř. 129 + 130)</b>	128	<b>0</b>	<b>0</b>
B.IV.1.	Výdaje příštích období (383)	129	0	0
B.IV.2.	Výnosy příštích období (384)	130	0	0
	<b>PASIVA CELKEM (ř. 84 + 93)</b>	131	<b>34 349</b>	<b>34 923</b>
	Kontrolní číslo (ř. 84 až 131)	998	<b>137 396</b>	<b>139 692</b>

Formulář zpracovala ASPEKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, www.danovaprizenani.cz, business.center.cz

## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

k 31.12.2022  
(v celých tis. Kč)

Zpracováno v souladu s  
vyhláškou č. 504/2002 Sb.  
ve znění pozdějších předpisů

**Charita Vimperk**

Pravětín 23.  
Vimperk  
385 01

IČO

41881133

Číslo řádku	Název položky	Číslo řádku	činnost		
			hlavní	hospodářská	celkem
			1	2	3
<b>A.</b>	<b>Náklady (ř. 39)</b>	1	<b>61 727</b>	<b>0</b>	<b>61 727</b>
A.1.	<b>Spotřebované nákupy a nakupované služby celkem (ř. 3 až 8)</b>	2	<b>14 686</b>	<b>0</b>	<b>14 686</b>
A.1.1	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek (501-3)	3	7 409	0	7 409
A.1.2	Prodané zboží (504)	4	0	0	0
A.1.3	Opravy a udržování (511)	5	1 279	0	1 279
A.1.4	Náklady na cestovné (512)	6	4	0	4
A.1.5	Náklady na reprezentaci (513)	7	0	0	0
A.1.6	Ostatní služby (518)	8	5 994	0	5 994
A.II.	<b>Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace materiálu, zboží, vnitroorganizačních služeb a dlouhodobého majetku (ř. 10 až 12)</b>	9	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A.II.7	Změna stavu zásob vlastní činnosti (56x)	10	0	0	0
A.II.8	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb (57x)	11	0	0	0
A.II.9	Aktivace dlouhodobého majetku (57x)	12	0	0	0
A.III.	<b>Osobní náklady celkem (ř. 14 až 18)</b>	13	<b>42 931</b>	<b>0</b>	<b>42 931</b>
A.III.10	Mzdové náklady (521)	14	32 354	0	32 354
A.III.11	Zákonné sociální pojištění (524)	15	10 574	0	10 574
A.III.12	Ostatní sociální pojištění (525)	16	0	0	0
A.III.13	Zákonné sociální náklady (527)	17	3	0	3
A.III.14	Ostatní sociální náklady (528)	18	0	0	0
A.IV.	<b>Daně a poplatky celkem (ř. 20)</b>	19	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
A.IV.15	Daně a poplatky (53x)	20	14	0	14
A.V.	<b>Ostatní náklady celkem (ř. 22 až 28)</b>	21	<b>684</b>	<b>0</b>	<b>684</b>
A.V.16	Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále (541)	22	0	0	0
A.V.17	Odpis nedobytné pohledávky (543)	23	93	0	93
A.V.18	Nákladové úroky (544)	24	0	0	0
A.V.19	Kursově ztráty (545)	25	0	0	0
A.V.20	Dary (546)	26	40	0	40
A.V.21	Manka a škody (548)	27	0	0	0
A.V.22	Jiné ostatní náklady (549)	28	551	0	551
A.VI.	<b>Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem (ř. 30 až 34)</b>	29	<b>3 061</b>	<b>0</b>	<b>3 061</b>
A.VI.23	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (551)	30	2 813	0	2 813
A.VI.24	Prodaný dlouhodobý majetek (552)	31	48	0	48
A.VI.25	Prodané cenné papíry a podíly (553)	32	0	0	0
A.VI.26	Prodaný materiál (554)	33	0	0	0
A.VI.27	Tvorba rezerv a opravných položek (556-9)	34	200	0	200
A.VII.	<b>Poskytnuté příspěvky celkem (ř. 36)</b>	35	<b>351</b>	<b>0</b>	<b>351</b>
A.VII.28	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami (58x)	36	351	0	351
A.VIII.	<b>Daň z příjmů celkem (ř. 48)</b>	37	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A.VIII.29	Daň z příjmů (59x)	38	0	0	0
	<b>NÁKLADY CELKEM</b>	39	<b>61 727</b>	<b>0</b>	<b>61 727</b>

Formulář zpracovala ASPEKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, www.danovpriznani.cz, business.center.cz

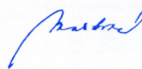
Číslo řádku	Název položky	Číslo řádku	činnost		celkem
			1	2	
B.	<b>Výnosy (ř. 67)</b>	40	<b>61 996</b>	<b>0</b>	<b>61 996</b>
B.I.	<b>Provozní dotace (ř. 42)</b>	41	<b>18 359</b>	<b>0</b>	<b>18 359</b>
B.I.1	Provozní dotace (691)	42	18 359	0	18 359
B.II.	<b>Přijaté příspěvky celkem (ř. 44 až 46)</b>	43	<b>2 589</b>	<b>0</b>	<b>2 589</b>
B.II.2	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami (681)	44	0	0	0
B.II.3	Přijaté příspěvky (dary) (682)	45	2 589	0	2 589
B.II.4	Přijaté členské příspěvky (684)	46	0	0	0
B.III.	<b>Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem (ř. 48 až 50)</b>	47	<b>39 812</b>	<b>0</b>	<b>39 812</b>
B.III.1	Tržby za vlastní výrobky (601)	48	0	0	0
B.III.2	Tržby z prodeje služeb (602)	49	39 812	0	39 812
B.III.3	Tržby za prodané zboží (604)	50	0	0	0
B.IV.	<b>Ostatní výnosy celkem (ř. 52 až 57)</b>	51	<b>668</b>	<b>0</b>	<b>668</b>
B.IV.5	Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále (641-2)	52	0	0	0
B.IV.6	Platby za odepsané pohledávky (643)	53	0	0	0
B.IV.7	Výnosové úroky (644)	54	1	0	1
B.IV.8	Kursovne zisky (645)	55	0	0	0
B.IV.9	Zúčtování fondů (648)	56	666	0	666
B.IV.10	Jiné ostatní výnosy (649)	57	1	0	1
B.V.	<b>Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem (ř. 59 až 63)</b>	58	<b>568</b>	<b>0</b>	<b>568</b>
B.V.11	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (652)	59	568	0	568
B.V.12	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů (653)	60	0	0	0
B.V.13	Tržby z prodeje materiálu (654)	61	0	0	0
B.V.14	Výnosy z krátkodobého finančního majetku (655)	62	0	0	0
B.V.15	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku (657)	63	0	0	0
	<b>VÝNOSY CELKEM</b>	64	<b>61 996</b>	<b>0</b>	<b>61 996</b>
C.	<b>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM (ř. 39 - 64 + 38)</b>	65	<b>269</b>	<b>0</b>	<b>269</b>
A.VIII.29	Daň z příjmů (591)	66	0	0	0
D.	<b>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ (ř. 65 - 66)</b>	67	<b>269</b>	<b>0</b>	<b>269</b>
	Kontrolní číslo (ř. 1 - 67)	999	495 430	0	495 430

Odesláno dne:  
06.06.2023

Razítko:

Podpis vedoucího úč.jednotky:

 Charita  
Prachatice-Vimperk  
Pravětin 23, 385 01 Vimperk  
Tel.: +420 731 402 993, IČO: 41881133




Odpovídá za údaje: Vimperk  
Telefon: 388412734

Formulář zpracovala ASPEKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, www.danovaprznani.cz, business.center.cz

## Příloha k účetní závěrce za rok 2022

---

Název organizace: **Charita Vimperk**

Sídlo: **Pravětín 23, 385 01 Vimperk**

Zřizovatel: **Biskupství českobudějovické, Biskupská 4, 370 21 České Budějovice**

Zapsána: **Rejstřík Ministerstva kultury ČR**

Právní forma: **právnícká osoba**

Hlavní činnost: **pomoc lidem v nouzi prostřednictvím nestátního zdravotnického zařízení a těchto sociálních služeb:**

**Dům klidného stáří Pravětín**  
**Charitní pečovatelská a ošetrovatelská služba**  
**Služba pro rodiny s dětmi**

Od 1. 1. 2022 byla provedena změna názvu organizace. Od 1.1. 2023 došlo ke sloučení Charity Prachatice s Charitou Vimperk pod jednu organizaci Charita Prachatice – Vimperk.

Hospodářská činnost: nestátní zdravotnické zařízení domácí péče. Hospodářská činnost je činností zdaňovanou.

Působnost OCH: Vimperk, Prachatice, Šumavské Hoštice, Čkyně, Zdíkov, Stachy, Zálezly, Bohumilice, Radhostice, Volary, Nicov, Svatá Máří, Nové Hutě, Vacov a spádové oblasti.

Statutárním zástupcem organizace je ředitelka organizace.

Poradním orgánem je rada, kterou tvoří ředitel, účetní a další členové rady, které jmenuje a odvolává ředitelka Diecézní charity České Budějovice, na návrh ředitelky OCH Vimperk.

Účetním obdobím je kalendářní rok od 1. 1. do 31.12. Účetnictví je zpracováno na základě vyhlášky č. 504/2002 Sb. Účetní záznamy jsou zpracovávány na počítači s programem POHODA firmy STORMWARE s.r.o. Jihlava. Organizace účtuje o zásobách způsobem A – sklady potravin, čisticích prostředků a zdravotnického materiálu. Mzdy jsou zpracovávány počítačem s programem firmy PORS SOFTWARE a.s. Chrudim. Prvotní účetní doklady jsou soustředěny v účtárně v pořadačích. Odepisování je rovnoměrné. Daňové odpisy se rovnají účetním, u dvou automobilů jsou uplatněny mimořádné odpisy.

Závazky vůči státním orgánům na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti nejsou. Nejsou dluhy na veřejné zdravotní pojištění, rovněž nejsou daňové nedoplatky u finančního úřadu ke dni 31. 12. 2022.

Organizace nemá žádné akcie, podíly majetkové cenné papíry, dluhopisy nebo podobné cenné papíry.

Částky dlužné v daném účetním období, kde doba splatnosti přesahuje pět let, nejsou.

Kromě finančních závazků obsažených v rozvaze organizace nemá.

**Výsledek hospodaření: zisk 269 402,57 Kč**

Průměrný evidenční počet zaměstnanců v roce 2022

ve fyzický osobách: 84

v přepočtených osobách: 75,3

členění zaměstnanců: ředitelka

účetní

administrativní pracovníci

sociální pracovníce

vedoucí pečovatelské služby

vrchní sestra

zdravotní sestry

pracovnice přímé obslužné péče

pracovnice vykonávající pečovatelskou službu v domácnostech

kuchaři

pomocná síly v kuchyni

topiči, údržbáři

uklízečky, pradlena

#### **Mzdové náklady v roce 2022**

Celkem: 32 355 922,- Kč

Mzdové náklady zaměstnanců v pracovním poměru: 31 277 257,- Kč

Dohody o provedení práce a pracovní činnosti: 1 078 665,-Kč

Celkové náklady na odvod sociálního a zdravotního pojištění z mezd a dohod o pracovní činnosti: 10 571 214,- Kč

Hospodářský výsledek nebyl ovlivněn způsoby oceňování finančního majetku v průběhu účetního období.

Organizace může uplatnit snížení základu daně podle § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmů, protože nebyla zřízena za účelem podnikání, rovněž lze uplatnit slevu podle § 35 odst. 1 a) zákona o daních z příjmů.

#### **Přijaté příspěvky a dary:**

dary fyzické osoby a právnické osoby: 437 396,00 Kč

příspěvek úřadu práce – doprovázení pěstounských rodin: 2 224 647,21 Kč

Tříkrálová sbírka: 127 128,30 Kč

**Přijaté provozní dotace**

Město Prachatice	900 000,-
Dotace Jihočeského kraje (MPSV)	13 914 000,-
Dotace JČ kraje	1 000 000,-
Dotace IP	780 716,91
Dotace ÚP	90 000,-
Město Vimperk	690 000,-
Obecní úřad Čkyně	260 000,-
Obecní úřad Zálezly	15 000,-
Obecní úřad Stachy	100 000,-
Obecní úřad Zdíkov	120 000,-
Město Volary	440 000,-
Obecní úřad Bohumilice	10 000,-
Obecní úřad Vacov	32 000,-
Obecní úřad Nicov	4 000,-
Obecní úřad Svatá Máří	4 000,-
<b>CELKEM</b>	<b>18 359 716,91</b>

Vypořádání hospodářského výsledku za rok 2021:

Rada Oblastní charity Vimperk odsouhlasila na svém jednání dne 22. 6. 2022, že zisk ve výši 120 665,10 Kč bude zúčtován jako nerozdělený zisk z minulých let.

Zpracovala:  
Hana Sedláková

 Charita  
Prachatice-Vimperk  
Pravětin 23, 385 01 Vimperk  
Tel.: +420 731 402 993, IČO: 41881133

Ve Vimperku dne 6.6. 2023





