

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

v terénním programu Most naděje

dle § 69 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
v textu dále jen „Smlouva“

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

Charita Prachatice-Vimperk
Pravětín 23
385 01 Vimperk
IČ: 41881133
zastoupená Mgr. Danou Markovou, ředitelkou
v textu smlouvy dále jen „poskytovatel“

a

pan/paní
Jan Novák
nar. 00. 00. 0000
Bydliště:
Za Pekárnou 10
385 01 Vimperk
v textu smlouvy dále jen „osoba“

tuto smlouvu o poskytnutí sociální služby

I. CÍL OSOBY

.....

II. ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:**
 - aktivity umožňující lepší orientaci ve vztazích odehrávajících se ve společenském prostředí
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:**
 - pomoc při vyřizování běžných záležitostí

- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou, pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob
 - sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních sociálních schopností a dovedností, podporujících sociální začleňování osob
 - poskytování informací o rizicích, spojených se současným způsobem života a snižování těchto rizik, v případě uživatele návykových nebo omamných a psychotropních látek prostřednictvím metod přístupu minimalizace škod
3. **Poskytovatel zajišťuje osobě dle jejich potřeb také základní sociální poradenství dle § 2 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách**

III. MÍSTO A ČAS POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

1. Služba je poskytována v místě bydliště osoby, výjimečně lze poskytnout službu ambulantně na adrese: Vodňanská 375, 383 01 Prachatice.
2. Služba je osobě poskytována na dobu nezbytně nutnou k vyřešení nepříznivé sociální situace s ohledem na osobní cíl osoby a její aktuální možnosti (fyzické i psychické).
3. Sjednané činnosti budou poskytovány v (pondělí, v úterý ...) v (13:00 – 13:30 hod. ... (nepravidelně dle předchozí objednávky telefonicky nebo osobně).
4. Smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to do:

IV. ÚHRADA ZA SLUŽBY

Sociální služby vyjmenované v bodě II. této Smlouvy jsou osobě poskytovány bezplatně (dle vyhlášky 505/2006 Sb.).

V. POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY PODLE INDIVIDUÁLNÍCH POTŘEB

Osoba má svého klíčového pracovníka, který s ní hodnotí naplňování jejího osobního cíle, průběh služby, zajímá se o její osobní přání a cíle a sestavuje individuální plán průběhu poskytování služby. V průběhu poskytování sociální služby je individuální plán měněn dle aktuálních potřeb, schopností a možností osoby.

VI. PRÁVA A POVINNOSTI OSOBY

1. Osoba má právo na poskytování kvalitní sociální služby dle uzavřené smlouvy a v souladu se zákonem č. 108/2006. Sb., o sociálních službách, a v souladu se standardy kvality poskytovatele.
2. Osoba má právo na poskytování sociální služby dle individuálních potřeb.
3. Osoba má právo na ochranu svých práv, kterou jí zaručuje Ústava ČR a Listina základních práv a svobod.
4. Osoba má právo nahlížet do sociální dokumentace týkající se její osoby a má právo požádat o výpis nebo kopii z této dokumentace.

5. Osoba má právo vznášet stížnosti dle Směrnice na vyřizování stížností.
6. Osoba má povinnost dodržovat smluvní podmínky.
7. Osoba je povinna oznámit pracovníkovi předem zrušení objednané služby.
8. Osoba je povinna oznámit pracovníkovi jakékoli onemocnění, které může být nakažlivé.
9. Osoba je povinna zajistit pracovníkovi poskytovatele bezpečný přístup do svého bydliště.
10. Osoba má povinnost chovat se k pracovníkovi slušně.

VII. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Pracovníci poskytovatele mají právo na slušné jednání ze strany osoby.
2. Pracovníci poskytovatele jsou povinni poskytovat služby zodpovědně v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v souladu se standardy kvality poskytovatele.
3. Pracovníci poskytovatele jsou povinni chovat se k osobě slušně.
4. Pracovníci poskytovatele jsou povinni zachovávat rovný přístup ke každému bez ohledu na věk, pohlaví, rasu, národnost, víru, politickou či názorovou orientaci.
5. Pracovníci poskytovatele jsou povinni zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech týkajících se osoby.
6. Pracovníci poskytovatele jsou povinni respektovat práva osoby, která jim zaručuje Ústava ČR a Listina základních práv a svobod.
7. Pracovníci poskytovatele jsou povinni dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při poskytování služby, které vyplývají z charakteru poskytované činnosti, včetně předpisů hygienických.
8. Poskytovatel je povinen řešit stížnosti na kvalitu služby dle Směrnice na vyřizování stížností.

VIII. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

Odpovědnost za škodu ze strany poskytovatele i ze strany osoby je upravena v Příručce pro uživatele.

IX. UKONČENÍ SMLOUVY, VÝPOVĚDNÍ DŮVODY A LHŮTY

1. Smlouva končí uplynutím sjednané doby.
2. Smlouva může být ukončena dohodou obou smluvních stran.
3. Osoba může Smlouvu ukončit písemně, ústně osobně nebo telefonicky bez udání důvodu kdykoli.
Výpovědní lhůta činí 1 den.
4. Poskytovatel může Smlouvu ukončit pouze písemně a to z těchto výpovědních důvodů:
 - a) Osoba opakovaně porušuje vnitřní pravidla služby.
Výpovědní lhůta činí 3 dny.
 - b) Osoba opakovaně bez omluvy nedodrží termíny objednané služby.
Výpovědní lhůta činí 3 dny.
 - c) Osoba nespolupracuje na naplňování osobního cíle sjednaného touto smlouvou nebo v rámci dalšího individuálního plánování.
Výpovědní lhůta činí 3 dny.

Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď osobě doručena.

X. OCHRANA OSOBNÍCH A CITLIVÝCH ÚDAJŮ

1. Osoba byla informována o tom, jaké osobní údaje a za jakým účelem poskytovatel o osobě zpracovává.
2. Osoba podpisem Smlouvy potvrzuje, že byla seznámena se Směrnicí na vyřizování stížností, která byla osobě následně předána, a s Příručkou pro uživatele, kde jsou uvedena vnitřní pravidla poskytování sociální služby dle této Smlouvy. Příručka byla osobě předána v rámci jednání se zájemcem o službu.
3. Poskytovatel prohlašuje, že osobní údaje osoby nebudou zpřístupněny ani sdělovány neoprávněným fyzickým ani právnickým osobám a nebudou použity k jinému než k uvedenému účelu.
4. Zaměstnanci poskytovatele jsou povinni zachovávat mlčenlivost. Pracovníci mohou porušit mlčenlivost jen ze zákonných důvodů.
5. Osoba svým podpisem stvrzuje, že veškeré osobní údaje uvedla pravdivě a správně. Dále se zavazuje bez zbytečného odkladu nahlásit podstatnou změnu osobních údajů, která souvisí s tímto smluvním vztahem.

XI. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních a každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
2. Smlouvu je možné měnit pouze písemně na základě souhlasu obou smluvních stran.
3. Cíl osoby je měněn v rámci individuálního plánování, není uzavírána písemná změna smlouvy.
4. Osoba nemůže práva z této smlouvy postoupit na jinou osobu.
5. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
6. Smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu Smlouvy.

V Prachaticích dne 00. 00. 2023

V zast. [vlastnoruční podpis](#)
[jméno a příjmení sociální pracovnice](#)

.....
zástupce poskytovatele
Mgr. Dana Marková, ředitelka

.....
podpis osoby